



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"GIOVANNI PAOLO II"

Via Einaudi, 78 - 81020 San Nicola la Strada  
TELE FAX 0823/446101- TEL.0823/326698

Distretto scolastico n° 14 Marcanise COD. MECC. CEEE085005

Sito web: [www.2circolosanicolalastrada.net](http://www.2circolosanicolalastrada.net) E-mail: [ceee085005@istruzione.it](mailto:ceee085005@istruzione.it)

All'Albo della Scuola  
Al sito WEB  
ATTI

Prot. n°6256 /B21 del 14/12/2011

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO**  
**PER FIGURE PROFESSIONALI: TUTOR, FACILITATORE E VALUTATORE**  
**PON FSE**

**Annualità 2011/2012**

**Oggetto: Bando per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica per figure professionali tutor, facilitatore e valutatore (Programmazione Fondi Strutturali 2007/13) Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo - Annualità 2011/2012 "Reclutamento Tutor e figure di supporto"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Giuseppina Presutto , legale rappresentante del 2° Circolo Didattico di San Nicola la Strada,**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo (F.S.E.);

**VISTA** l'avviso pubblico Prot.n. AOODGAI/4462 del 31 marzo 2011 del Ministero della Pubblica Istruzione-Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. IV – concernente il Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Circolo con cui sono stati approvati i progetti P.O.N. presentati da questo Istituto per l'annualità 2011-12 e ammessi al finanziamento;

**VISTA** l'assunzione in bilancio dell'importo finanziato al piano integrato;

**VISTE** le Linee Guida e Norme per la realizzazione degli interventi PON vigenti in materia;



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

### Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

**VISTO** il Regolamento (CE) n.1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali;

**VISTO** il Regolamento (CE), n.1081/2006 relativo al FSE;

**VISTO** il Regolamento (CE) n.1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento(CE)1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 41/2003 del 5 dicembre 2003 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*";

**VISTE** le delibere del Consiglio di Circolo, nella cui seduta sono stati approvati i criteri e le griglie per la selezione relativa all'oggetto del presente bando;

**VISTA** l'autorizzazione del Ministero della Pubblica Istruzione- Dipartimento per l'Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali dell'Istruzione Scolastica- Ufficio IV, Prot. n. AOODGAI/11481, 13/10/2011, nella quale si autorizzavano le seguenti azioni:

- ◆ **Codice B-9-FSE-2011-64- Obiettivo B -Azione9** – Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo- contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi ;
- ◆ **Codice C-1-FSE-2011- 715- Obiettivo C -Azione1-** Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave,

#### COMUNICA:

- 1. è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di tutor di progetti P.O.N. per incarico occasionale di prestazione d'opera relativamente alle attività formative dalle azioni autorizzate previste dal piano integrato P.O.N FSE 2010/11:**

| <b>Obiettivo B Azione 9</b>                                  |   |
|--|---|
| <i>"L'innovazione amministrativo-contabile nella scuola"</i> | corso di 30 ore per personale docente impegnato in staff di direzione, per assistenti amministrativi precari, assistenti amministrativi, DSGA e Dirigenti scolastici. |
| <b>Obiettivo C Azione 1</b>                                  |   |
| C1 Modulo<br><i>"Amico computer"</i>                         | corso di 50 ore per gli alunni delle classi quinte  |
| C1 Modulo<br><i>"Giochiamo con l'infomatematica"</i>         | corso di 30 ore per gli alunni delle classi quarte e quinte   |

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di figure di supporto **Facilitatore** e **Valutatore** del Piano integrato P.O.N. per incarico occasionale di prestazione d'opera alle attività previste dal piano integrato P.O.N FSE 2011/12.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

## Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

Per i compiti assegnati alle figure professionali oggetto del presente avviso si fa riferimento alle note citate nelle **"Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"** in vigore.

Gli aspiranti tutor dovranno far pervenire con consegna diretta a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto (non saranno prese in considerazione domande inviate per email e/o fax) , **entro le ore 12,00 del 22/12/2011** in busta chiusa la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione (secondo il modello allegato) in carta semplice regolarmente sottoscritta;
- il proprio curriculum vitae redatto sul modello europeo, sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e s.m.i, regolarmente sottoscritto..
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Per la data farà fede esclusivamente la data del protocollo di ricezione della scuola e non la data del timbro postale.

**La mancanza di uno solo dei documenti indicati implica la non ammissibilità della domanda.**

L'aspirante autorizzerà l'istituto al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 675/96 del 31 Dicembre 1996 e successivamente specificato dall'art.13 D.Lgs 196/2003 (codice sulla privacy) solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui al presente avviso.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza e nemmeno quelle pervenute prima dell'emanazione del presente bando.

L'aspirante deve dichiarare, inoltre, nella domanda la disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto, assicurando, se necessaria, la propria presenza negli incontri organizzativi del progetto, di conoscere e saper utilizzare la piattaforma PON prevista per la gestione dei progetti PON dal ministero dell'istruzione.

Saranno prese in considerazione solo le domande debitamente compilate sul modello allegato e una per ogni modulo formativo con allegati tutti i documenti necessari, pena nullità della stessa.

La selezione dei tutor sarà effettuata, a giudizio del Gruppo Operativo di Progetto, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 Edizione 2009 e nel rispetto delle Linee Guida 2009 e selezionerà il personale ritenuto idoneo in base all'analisi del curriculum.

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati assegnando un punteggio: a ciascuna delle seguenti voci:

| <b>Titoli culturali</b>       |   |
|-------------------------------|---|
| Possesso di laurea pertinente | 1 punto per votazione non superiore a 100<br>2 punti per votazione superiore a 100<br>Max 2 punti |
| Possesso altri diplomi        | Punti 0,50 per ogni diploma<br>Max 1 punto  |



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

|  |  |
|--|--|
| Possesso corso di perfezionamento  | Punti 1 per ogni corso<br>Max 2 punti                    |
| <b>Competenze informatiche</b>   |  |
| Partecipazione a corsi di aggiornamenti specifici  | Punti 0,50 per ogni corso<br>Max 1 punto                 |
| Corso di formazione PON e altri con esami finali   | Punti 2 per ogni corso<br>Max 4 punti                    |
| <b>Esperienze professionali</b>  |  |
| Collaborazione con il Dirigente  | Punti 1 per ogni anno<br>Max punti 5                     |
| Funzione strumentale, membro del Consiglio d'istituto, membro della Giunta Esecutiva, membro del Comitato di valutazione docenti, referente invalsi, responsabile per la qualità | Punti 0,50 per ogni incarico in ogni anno<br>Max punti 5 |
| Referente in progetti d'istituto afferenti la tipologia d'intervento   | Punti 0,50 per ogni progetto<br>Max punti 1              |
| Referente in progetti d'istituto   | Punti 0,20 per ogni progetto<br>Max punti 2              |
| Possesso di altre esperienze specifiche afferenti la tipologia d'intervento POR, PON   | 1 punto per ogni attività<br>Max 3 punti                 |

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2007/2013.

Il Gruppo di progetto procederà alla comparazione dei curricula delle figure richieste, in ottemperanza alle Linee guida; la graduatoria degli idonei sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico procederà successivamente all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti di prestazione d'opera occasionale, per lo svolgimento dell'attività di insegnamento con una retribuzione conforme alle Indicazioni delle Programmazioni PON.

Il compenso orario è quello fissato dal piano presentato dall'istituto, nel rispetto delle indicazioni normative previste dalla Comunità europea, nell'Articolazione dei costi dell'Obiettivo/Azione di riferimento ed è al lordo di contributi previdenziali e assistenziali; il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto successivamente all'accREDITAMENTO dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile anche a:

- ◆ partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

### Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

- ◆ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- ◆ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- ◆ coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo, ove previsto;
- ◆ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario sia cartaceo che su supporto digitale.

Il Dirigente Scolastico

f.to Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina Presutto



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
II Circolo didattico  
"Giovanni Paolo II"  
San Nicola La Strada

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO SELEZIONE <<PERSONALE INTERNO>>**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

- presa visione del bando pubblico per la selezione di personale interno nell'ambito in oggetto;
- chiede di partecipare alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ (**specificare**) per il progetto seguente:

\_\_\_\_\_ (*indicare l'azione ed il titolo del progetto*)

Il/la Sottoscritto/a dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00:

1. di essere a conoscenza che le attività didattiche si svolgono in orario scolastico pomeridiano;
2. di avere titolo per svolgere l'incarico richiesto;
3. di avere preso visione e di condividere le finalità e gli obiettivi didattici del percorso formativo;
4. di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Progetto e secondo le direttive del Direttore del Corso;
5. di conoscere/non conoscere la piattaforma on line prevista dal PON INDIRE 2007/2013 (sbarrare quella non interessata)

A tal fine allega:

1. Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto.
2. Copia documento d'identità.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione.

Firma

\_\_\_\_\_

**Autorizzazione al trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.L.196 del 30/06/2003 e s.m.i., si autorizza l'amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del bando di selezione in oggetto.

Firma.....